**PROTOCOLO PLATÓ FCOM**

Por el correcto funcionamiento de las instalaciones y prácticas:

Después de cada práctica o visita, **el plató debe quedar disponible para la siguiente actividad**. La recogida y orden del mismo no debe superar el tiempo pactado para dicha práctica ni posponerse para otro día. **Los profesores encargados de las prácticas serán los responsables**.

El plató queda **reservado para las prácticas** y las asignaturas que lo han solicitado previamente. Esto implica la **preferencia de uso y la atención** de los dos profesores técnicos supervisores. Todas las actividades extras en plató deberán ser aceptadas y supervisadas por Fermín Gil y Javier Callejón.

**El plató no se utilizará** sin la supervisión o permiso (previa confirmación por escrito) de Fermín Gil y Javier Callejón.

La **mesa de luces y equipamiento técnico** del plató (cámaras, aparatos de luz, módulos, *truss*…) serán utilizados por los profesores o alumnos que desempeñen los puestos técnicos con previa autorización de su profesor.

Está **prohibido beber y/o comer** en el plató.