



PA 5. PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

1. OBJETIVO

La finalidad de este proceso es el análisis anual de las prácticas académicas externas incidiendo en cuatro aspectos concretos:

- A) PRÁCTICAS OBLIGATORIAS
- B) PRÁCTICAS VOLUNTARIAS
- C) CUESTIONARIOS A ALUMNOS
- D) CUESTIONARIOS A EMPRESAS

2. DESARROLLO DEL PROCESO

A) PRÁCTICAS OBLIGATORIAS

Son prácticas obligatorias a efectos de este documento aquellas que están incluidas dentro del plan de estudios de una titulación y, por tanto, todos los alumnos deben realizarlas.

En el proceso de éstas prácticas, la Facultad facilita a Career Services (CS) la información pertinente de las prácticas (alumnos, empresa, fechas de realización, tareas, tutores, etc.) en la plantilla preparada por CS al efecto (ver anexo 1), para que CS pueda tramitarlas y así dotar al alumno de la correspondiente cobertura legal, sanitaria y de Responsabilidad Civil requerida por el Real Decreto 592/2014 por el que se regulan las prácticas académicas externas.

Éstas prácticas siempre tienen la consideración de curriculares.

A la finalización de las mismas, la Facultad envía cuestionarios a los alumnos y a las empresas.

B) PRÁCTICAS VOLUNTARIAS

Se diferencian de las obligatorias en:

- Pueden ser curriculares o extracurriculares.
- La iniciativa de la tramitación de las mismas no es de la Facultad. Puede ser o bien la empresa que viene a buscar a alumnos en prácticas, o bien el alumno quién ha encontrado su práctica.
- Si es la empresa, publica una oferta en Symplicity (portal de empleo de CS para toda la Universidad) y selecciona entre los alumnos interesados.
- Si es el alumno el que consigue la práctica, luego acude a CS para poder tener la cobertura legal mencionada en el punto anterior.
- Pueden ser remuneradas
- Deben ser compatibles con el horario académico del alumno
- CS envía tanto al alumno como a la empresa los cuestionarios de evaluación (y autoevaluación) de las prácticas.

C) CUESTIONARIOS A LOS ALUMNOS

En las prácticas obligatorias es cada Facultad quién elabora, envía y almacena los cuestionarios que se envían a los alumnos.

En las prácticas voluntarias es Career Services quien ha elaborado los cuestionarios, los envía y almacena a través de Symplicity (la plataforma de gestión del portal de empleo de la Universidad).



El cuestionario de evaluación de la práctica (ver Anexo 2) contiene 7 preguntas que el alumno evalúa de 1 a 10. Especialmente relevante para este proceso es la pregunta 7 “¿Lo aprendido en esta práctica ha respondido a tus necesidades y expectativas?”

El cuestionario de autoevaluación de los alumnos (ver anexo 3) contiene 12 preguntas que el alumno evalúa de 1 a 10. El estudio de los datos agregados de este cuestionario puede permitir a las Facultades detectar puntos de mejora en la formación en “habilidades laborales” de sus alumnos.

D) CUESTIONARIO A LAS EMPRESAS

En las prácticas obligatorias es cada Facultad quién elabora, envía y almacena los cuestionarios que se envían a los alumnos.

Al término de las prácticas voluntarias Career Services envía a las a través de Symplicity (la plataforma de gestión del portal de empleo de la Universidad) un cuestionario de evaluación de las mismas.

Este cuestionario (como los de los alumnos) se envía, cumplimenta y almacena mediante la plataforma Symplicity de gestión del portal de empleo de la Universidad.

El cuestionario consta de 18 preguntas que la empresa contesta evaluando de 1 a 10.

Las preguntas 1 a 11 son sobre el alumno y su desempeño. Su análisis permite a las Facultades complementar el análisis realizado sobre el cuestionario de autoevaluación del alumno mencionado en el apartado anterior.

Las preguntas 12 y 13 son sobre la satisfacción general de la empresa con las prácticas.

Las preguntas 14 a 18 son sobre la gestión del programa de prácticas.

3. REGISTRO DE EVIDENCIAS

Identificación del Registro	Responsable de custodia	Repositorio
E1.1617.PA5 – Cuestionarios de alumnos de prácticas obligatorias	Junta Directiva del Centro	
E2.1617.PA5 – Cuestionarios de empresas de prácticas obligatorias	Junta Directiva del Centro	
E3.1617.PA5 – Cuestionarios de alumnos de prácticas voluntarias	Career Services	Symplicity
E4.1617.PA5 – Cuestionarios de empresas de prácticas voluntarias	Career Services	Symplicity

4. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

- Anexo 1. Plantilla de información de las prácticas obligatorias de las Facultades a Career Services
- Anexo 2. Cuestionario de evaluación de la práctica voluntaria por parte del alumno.
- Anexo 3. Cuestionario de autoevaluación del alumno en las prácticas voluntarias.



- Anexo 4. Cuestionario de evaluación de la práctica voluntaria por parte de la empresa.
- Anexo X Cuestionarios de evaluación de las prácticas obligatorias.